

Test 1

Il compito consiste nel creare un database da usare in un'Azienda per verificare i pagamenti dei Clienti.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo con il nome "esam01.mdb"
3. Crea una tabella con 6 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Numero fattura
 - Data
 - Cliente
 - Oggetto
 - Importo
 - Stato pagamento (Si/No)
4. Settare il campo "Importo", in modo che sia sempre richiesta l'immissione dei dati per ogni record
5. Salva la tabella come "Clienti", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
6. Chiudere la tabella.
7. Creare una maschera, inserendo tutti i campi della tabella "Clienti".
8. Inserisci nella maschera il logo dell'Azienda. Per realizzare il logo preleva un'immagine a tuo piacimento.
9. Modificare il colore di sfondo della maschera, scegliendone uno personalizzato che si intona con il logo dell'Azienda
10. Salvare la maschera con il nome "Maschera Clienti"
11. Inserisci, utilizzando la maschera, i seguenti record nel tuo nuovo database:

| Numero fattura | Data | Cliente | Oggetto | Importo | Stato pagamento |
|----------------|----------|--------------|------------------|-----------|-----------------|
| 1 | 10/01/02 | Sig. Rossi | acquisto PC | € 2854,70 | Off |
| 2 | 11/01/02 | Sig. Verdi | 50 CD Rom | € 153,54 | Off |
| 3 | 12/01/02 | Sig. Bianchi | acquisto PC | € 2854,70 | On |
| 4 | 13/01/02 | Sig. Bianchi | acquisto Scanner | € 479,42 | On |
| 5 | 14/01/02 | Sig. Verdi | acquisto PC | € 2854,70 | On |
| 6 | 15/01/02 | Sig. Verdi | acquisto Scanner | € 479,42 | On |

12. Apri la tabella Clienti
13. Ordina i dati contenuti nella tabella in base al campo "Cliente"
14. Sostituisci "Sig. Bianchi", con "Sig. Neri"
15. Modificare il tipo di testo in Times New Roman
16. Modificare le dimensioni del testo in 14 punti
17. Cambiare il colore di sfondo della tabella in verde
18. Chiudere la tabella, salvando le modifiche apportate
19. Creare un report, utilizzando tutti i campi della tabella "Clienti", raggruppando i dati in base al campo "Cliente". Per ogni gruppo, devono essere sommati i dati relativi al campo "Importo".
20. Inserire nel piè di pagina del report il numero di pagina
21. Stampare il report
22. Dalla tabella "Clienti", estrai tutti i record in cui l'importo è maggiore di 1000 Euro.
23. Salva l'interrogazione come "Importo"

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

24. Crea una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Clienti", parametrizzandola in base al campo "Cliente"
25. Salvare la query come: "Query Clienti"
26. Crea una query, utilizzando i seguenti campi, nell'ordine in cui sono riportati:
 4. Cliente
 5. Numero Fattura
 6. Stato pagamento
 7. Oggetto
 8. Importoestraendo tutti i record che contengono nel campo "Cliente", il valore "Sig. Verdi"
27. Salvare la query come: "Fatture Verdi"
28. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
29. Chiudere il database
30. Chiudere Microsoft Access

Test 2

Il compito consiste nel creare un database per un rivenditore di auto usate.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo come: "esam02.mdb"
3. Crea una tabella, con 7 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Modello
 - Marca
 - Anno di Immatricolazione
 - Km percorsi
 - Colore
 - Foto
 - Prezzo
4. Salvare la tabella come "Auto usate", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
5. Modifica in verde il colore di sfondo della tabella
6. Cambia il tipo di carattere, settandolo come Times New Roman
7. Imposta il testo in Grassetto e Corsivo, quindi chiudi la tabella salvando i cambiamenti apportati
8. Creare una maschera, utilizzando tutti campi della tabella "Auto usate"
9. Inserire nella maschera il logo dell'azienda. Per realizzare il logo preleva un'immagine a tuo piacimento.
10. Modificare il colore di sfondo della maschera, selezionandone uno che si abbina bene a quelli del logo.
11. Modificare le dimensioni del campo "Foto", sapendo che deve contenere immagini con le seguenti dimensioni: 5 cm di larghezza e 3 cm di altezza
12. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 4. Marca
 5. Modello
 6. Km percorsi
 7. Anno di Immatricolazione
 8. Prezzo
 9. Colore
 10. Foto
 11. ID
13. Salvare la maschera come: "Auto Usate"

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

14.
15. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Marca | Modello | Km percorsi | Anno di Immatricolazione | Prezzo |
|-------|---------|-------------|--------------------------|------------|
| ZZZ | QW | 48923 | 1/1/1997 | € 21347,12 |
| ZZZ | QW | 54894 | 1/1/1996 | € 16732,90 |
| ZZZ | AS | 18934 | 3/4/2000 | € 10372,64 |
| SSS | VC | 47398 | 4/5/1999 | € 26391,00 |
| SSS | VC | 29475 | 18/7/2000 | € 34609,29 |

16. Inserire, tramite la maschera, nel campo "Foto" di tutti i record un file di tipo "bmp" a tuo piacimento.
17. Aprire la tabella "Auto usate"
18. Nella tabella, nascondere i campi: "Colore" e "Foto"
19. Nella tabella, cambiare il nome del campo "Anno di Immatricolazione", come "Anno Immat/ne"
20. Chiudere la tabella e la maschera, salvando i cambiamenti apportati
21. Estrai tutti i record relativi alla marca ZZZ
22. Salva l'interrogazione come "Marca ZZZ"
23. Estrai tutti i record in cui il prezzo è minore di € 20.000
24. Salva l'interrogazione come "Modelli con costo inferiore a 20000 Euro"
25. Crea una query, salvandola come "trova in base a data"; utilizzando tutti i campi della tabella "Auto usate".
26. Indicizzare la query "trova in base a data", rispetto al campo "Anno Immat/ne"
27. Crea un rapporto, salvandolo come: "Elenco auto usate", utilizzando tutti i record della tabella "Auto usate"
28. Crea un rapporto, salvandolo come: "Valore auto usate", raggruppando i dati in base al campo "Marca" ed effettuando la somma dei dati inseriti nel campo "Prezzo".
29. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
30. Chiudere il database
31. Chiudere Microsoft Access

Test 3

Il compito consiste nel creare e completare un database per la gestione di un magazzino per lo stoccaggio delle merci.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo come: "esam03.mdb"
3. Crea una tabella con 8 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Codice prodotto
 - Marca
 - Tipo Merce
 - Quantità
 - Data Acquisto
 - Valore totale
 - Tipo Imballaggi
 - Costo imballaggi
4. Settare il campo "Valore totale", in modo che sia sempre richiesta l'immissione dei dati per ogni record
5. Salvare la tabella come "Magazzino", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

6. Creare una maschera, utilizzando tutti campi della tabella "Magazzino"
7. Spostare tutti i campi a sinistra ed inserire nella maschera il logo dell'azienda. Per realizzare il logo preleva un'immagine a tuo piacimento.
8. Modificare il colore di sfondo della maschera, selezionandone uno che si abbina bene a quelli del logo.
9. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Marca
 - Codice prodotto
 - Quantità
 - Valore totale
 - Tipo merce
 - Data Acquisto
 - Tipo Imballaggi
 - Costo imballaggi
10. Salvare la maschera come: "Magazzino"
11. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Marca | Codice prodotto | Quantità | Valore prodotto | Tipo Merce | Costo Imballaggi |
|-------|-----------------|----------|-----------------|----------------|------------------|
| AAA | A143 | 164 | € 8469,89 | Schede di rete | € 254,10 |
| SSS | S968 | 38 | € 12756,49 | CPU | € 382,69 |
| CCC | C390 | 300 | € 108,46 | Dischetti 3,5" | € 3,25 |
| AAA | A142 | 253 | € 45470,93 | Hard Disk | € 1364,13 |
| SSS | S980 | 198 | € 20,45 | Cavo di rete | € 0,61 |

12. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione
13. Chiudere la maschera
14. Nella tabella "Magazzino", eliminare il campo "Tipo Imballaggi"
15. Nella tabella "Magazzino", cambiare il nome del campo "Quantità" con "Q/tà"
16. Eliminare il campo "Tipo Imballaggi" nella maschera
17. Estrai tutti i record che presentano come marca: "AAA"
18. Salva l'interrogazione come "Marca AAA"
19. Estrai tutti i record che hanno un valore di prodotto maggiore di € 7.000
20. Salva l'interrogazione come "Prodotti maggiori di 7000 Euro"
21. Crea una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Magazzino"
22. Parametrizza la query, in base al campo "Codice prodotto", in modo che l'utente possa scegliere il codice del prodotto e visualizzare i record ad esso collegato
23. Salva la query come "Codice prodotto"
24. Creare un rapporto, utilizzando la tabella "Magazzino", dividendo i dati in base alla "Marca" e quindi in base al "Codice Prodotto"
25. Salvare il rapporto come "Materiale presente in Magazzino"
26. Inserire la data e l'ora all'interno del piè di pagina del Rapporto
27. Creare un secondo rapporto, utilizzando la tabella "Magazzino", salvandolo come "Valore Materiale presente in Magazzino". Il rapporto deve presentare i dati divisi in base a "Marca", sommando i valori dei prodotti di ogni marca.
28. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
29. Chiudere il database
30. Chiudere Microsoft Access

Test 4

Il compito consiste nel creare un database per la gestione della nostra agenda telefonica.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo come: "esam04.mdb"

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

3. Crea una tabella con 10 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Nome
 - Cognome
 - Indirizzo
 - Città
 - Provincia
 - Data di nascita
 - Telefono
 - Fax
 - E Mail
 - Foto
4. Salvare la tabella come "Agenda telefonica", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
5. Chiudi la tabella
6. Creare una maschera, utilizzando i seguenti campi della tabella "Agenda telefonica"
 - Nome
 - Cognome
 - Indirizzo
 - Città
 - Provincia
 - Data di nascita
 - Telefono
 - E Mail
7. Modificare in rosso il colore di sfondo della maschera
8. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Cognome
 - Nome
 - Data di nascita
 - Indirizzo
 - Città
 - Provincia
 - Telefono
 - E Mail
9. Salvare la maschera come: "Agenda telefonica"
10. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Cognome | Nome | Data di Nascita | Indirizzo | Città | Provincia | Telefono | E Mail |
|---------|----------|-----------------|-----------------------|---------|-----------|----------|-----------------|
| Rossi | Gabriele | 17/10/71 | Via del Campanile, 19 | Milano | MI | 02343 | rossi@plus.it |
| Bianchi | Giovanni | 15/11/70 | Via Ruiz, 34 | Milano | MI | 02848 | bianchi@plus.it |
| Verdi | Maria | 01/02/78 | Via Balzani, 54 | Firenze | FI | 055498 | verdi@plus.it |
| Gialli | Anna | 12/12/81 | Via Verdi, 11 | Milano | MI | 02843 | gialli@plus.it |
| Neri | Lisa | 18/10/77 | Via del Poggio, 55 | Firenze | FI | 0559090 | neri@plus.it |
| Rossi | Letizia | 27/06/84 | Via Don Minzoni, 14 | Cosenza | CS | 09844365 | rossi@plus.it |
| Verdi | Angelo | 21/03/73 | Via Don Bosco, 81 | Roma | RM | 0655434 | verdi@plus.it |

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

11. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione
12. Inserire nella maschera i campi mancanti
13. Settare, nella maschera, le dimensioni del campo "Foto", sapendo che le immagini da inserire, avranno come dimensioni: 5 cm di larghezza e 3 cm di altezza
14. Inserire, attraverso la maschera, in tutti i record nel campo "Foto" un'immagine di tipo "bmp a tuo piacimento.
15. Estrai tutti i record delle persone nate nell'intervallo 1/1/70 - 31/12/79
16. Salva la ricerca come "intervallo 1/1/70 - 31/12/79"
17. Estrai tutti i record delle persone che abitano nella provincia di Milano
18. Salva la ricerca come "Milano"
19. Realizza una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Agenda telefonica"
20. Parametrizza la query in base al campo "Cognome"
21. Salvare la query come: "scegli il cognome"
22. Realizza un rapporto, utilizzando tutti i campi della tabella "Agenda telefonica", dividendo i dati in più livelli: il primo in base al campo "Cognome" e quindi in base al campo "Provincia"
23. Salvare il rapporto come "Agenda telefonica"
24. Lanciare la stampa del rapporto
25. Inserire nel piè di pagina del rapporto la data.
26. Salvare il rapporto
27. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
28. Chiudere il database
29. Chiudere Microsoft Access

Test 5

Il compito consiste nel creare un database relativo ai libri della nostra biblioteca.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo con il nome "esam05.mdb"
3. Crea una tabella con 6 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Titolo
 - Autore
 - Numero Volumi
 - Totale Pagine
 - Codice di riconoscimento
 - Categoria
4. Nel campo "Codice di riconoscimento", crea una maschera di input, composta da: tre numeri spazio tre lettere spazio tre numeri
5. Setta il campo "Codice di riconoscimento", in modo che sia sempre necessario, per ogni record, inserire dei valori in questo campo
6. Salvare la tabella come "Biblioteca", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
7. Chiudi la tabella
8. Creare una maschera, utilizzando i seguenti campi della tabella "Biblioteca":
 - Titolo
 - Autore
 - Codice di riconoscimento
 - Categoria
9. Modificare in verde il colore di sfondo della maschera
10. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Autore
 - Titolo
 - Categoria
 - Codice di riconoscimento
11. Salvare la maschera come: "Biblioteca"

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

12. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Autore | Titolo | Categoria | Codice di riconoscimento |
|---------------|--------------------|------------------|---------------------------------|
| Rossi | Ragioneria | Scolastico | 345 aaa 657 |
| Bianchi | Raccolta di poesie | Poesia | 444 bbb 810 |
| Verdi | Mano | Avventura | 787 fff 787 |
| Gialli | I Racconti | Narrativa | 676 ggg 676 |
| Neri | Storia Moderna | Scolastico | 487 ddd 173 |
| Rossi | Economia Aziendale | Scolastico | 877 ggg 877 |
| Verdi | Fisica | Scolastico | 767 hhh 767 |

13. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione

14. Inserire due nuovi campi; usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:

- Prezzo
- Prestato (deve indicare se il libro è stato prestato oppure no)

15. Impostare il campo "Prezzo", in modo che sia sempre richiesta l'immissione dei dati per ogni record

16. Chiudere la tabella e salvare i cambiamenti

17. Inserire tutti i campi mancanti all'interno della maschera

18. Utilizzando la maschera, inserisci all'interno del campo "Prezzo" i seguenti valori:

| ID | Prezzo |
|-----------|---------------|
| 1 | € 7,56 |
| 2 | € 15,32 |
| 3 | € 32,50 |
| 4 | € 30,50 |
| 5 | € 45,30 |
| 6 | € 50,50 |
| 7 | € 15,92 |

19. Estrai dalla tabella, tutti i record relativi ai libri il cui prezzo rientra nell'intervallo 18,00 - 45,00 Euro

20. Salva la ricerca come "intervallo 18,00 - 45,00 Euro"

21. Estrai tutti i record il cui autore è "Rossi"

22. Salva la ricerca come "Libri curati da Rossi"

23. Realizza una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Biblioteca"

24. Parametrizza la query in base al campo "Autore"

25. Salvare la query come: "scegli l'autore"

26. Realizza un rapporto, utilizzando tutti i campi della tabella "Biblioteca", dividendo i dati in più livelli: il primo in base al campo "Autore" e quindi in base al campo "Categoria"

27. Salvare il rapporto come "Biblioteca"

28. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti

29. Chiudere il database

30. Chiudere Microsoft Access

Test 6

Il compito consiste nel creare un database da utilizzare per la gestione dei file all'interno dell'hard disk di un computer.

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo con il nome "esam06.mdb"
3. Crea una tabella con 6 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Nome File
 - Cartella
 - Dimensione
 - Descrizione
 - Salvataggio
 - Ricevuto da Internet(Sì/No)
4. Impostare per ogni campo la seguente descrizione:

| Campi | Descrizione |
|----------------------|---|
| Nome File | Nome del file |
| Cartella | Cartella dell'hard disk, che contiene il file |
| Dimensione | Dimensioni in KB dei file |
| Descrizione | Descrizione del contenuto dei file |
| Salvataggio | Data dell'ultimo salvataggio |
| Ricevuto da Internet | Se Sì, il file è stato ricevuto tramite posta elettronica; Se No, il file è stato realizzato internamente |

5. Setta il campo "Nome file", in modo che sia sempre necessario, per ogni record, inserire dei valori in questo campo
6. Salvare la tabella come "Gestione Hard Disk", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
7. Chiudi la tabella
8. Creare una maschera, utilizzando i seguenti campi della tabella "Gestione Hard Disk":
 - Nome File
 - Dimensione
 - Descrizione
 - Salvataggio
9. Modificare in blu il colore di sfondo della maschera
10. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Nome File
 - Descrizione
 - Salvataggio
 - Dimensione
11. Salvare la maschera come: "Biblioteca"
12. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Nome File | Descrizione | Salvataggio | Dimensione |
|----------------|--|-------------|------------|
| offerta01.doc | Proposta d'offerta per il Sig. Rossi | 14/05/2001 | 187 |
| present.doc | Presentazione azienda | 21/5/2001 | 426 |
| curriculum.doc | Curriculum personale, aggiornato con le attività del primo semestre 2001 | 04/07/2001 | 357 |
| offerta02.doc | Proposta d'offerta per il Sig. Verdi | 21/06/2001 | 185 |
| ordine01.doc | Ordine di acquisto per la ditta Neri Snc | 02/08/2001 | 659 |
| offerta03.doc | Proposta d'offerta per il Sig. Rossi | 18/07/2001 | 287 |
| offerta04.doc | Proposta d'offerta per il Sig. Rossi | 22/09/2001 | 424 |

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

13. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione
14. Inserisci i campi mancanti all'interno della maschera
15. Tramite la maschera, in base al numero di record, inserisci le seguenti informazioni nel campo "Cartella"

| ID | Cartella |
|----|--------------|
| 1 | C:\offerte |
| 2 | C:\documenti |
| 3 | C:\documenti |
| 4 | C:\offerte |
| 5 | C:\documenti |
| 6 | C:\offerte |
| 7 | C:\offerte |

16. Estrai tutti i record che presentano nel campo "Cartella", la seguente informazione:
"C:\offerte"
17. Salva la ricerca come: "file offerte"
18. Estrai tutti i record che presentano nel campo "Dimensioni", valori maggiori o uguali di 200 KB
19. Salva la ricerca come: "file di dimensioni maggiori o uguali di 200 KB"
20. Crea una query, utilizzando i campi della tabella "Gestione Hard Disk" nel seguente ordine:
 - Nome File
 - Descrizione
 - Salvataggio
 - Ricevuto da Internet
 - Cartella
 - Dimensione
21. Indicizza la query in base al campo "Nome file"
22. Salva la query come "cerca un file"
23. Nella query "cerca un file", nascondi il campo "Ricevuto da Internet"
24. Crea un rapporto, utilizzando tutti i campi della tabella "Gestione Hard Disk", dividendoli in base al campo "Cartella"
25. Salva il rapporto come: "Gestione Hard Disk"
26. Crea un rapporto, utilizzando tutti i campi della tabella "Gestione Hard Disk", dividendoli in base al campo "Cartella" ed effettuando la somma dei dati contenuti all'interno del campo "Dimensione"
27. Salva il rapporto come: "Uso dell'Hard Disk"
28. Lancia la stampa dei due rapporti e chiudi tutti gli oggetti del database aperti
29. Chiudere il database
30. Chiudere Microsoft Access

Test 7

Il compito consiste nel creare e completare un database per la gestione dei prodotti venduti in un negozio.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo come: "esam07.mdb"
3. Crea una tabella con 8 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo. I campi da creare sono i seguenti:
 - Codice prodotto
 - Marca
 - Tipo Merce

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

- Quantità
 - Data Acquisto
 - Valore totale
 - Inizio Promozione
 - Valutazione
4. Settare il campo "Codice prodotto", in modo che sia sempre richiesta l'immissione dei dati per ogni record
 5. Salvare la tabella come "Negozio", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
 6. Creare una maschera, utilizzando tutti campi della tabella "Negozio"
 7. Spostare tutti i campi a sinistra ed inserire nella maschera il logo dell'azienda. Per realizzare il logo preleva un'immagine a tuo piacimento.
 8. Modificare il colore di sfondo della maschera, selezionandone uno che si abbina bene a quelli del logo.
 9. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Marca
 - Codice prodotto
 - Quantità
 - Valore totale
 - Tipo merce
 - Data Acquisto
 - Valutazione
 - Inizio Promozione
 10. Salvare la maschera come: "negozio"
 11. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Marca | Codice prodotto | Quantità | Valore prodotto | Tipo Merce | Valutazione |
|-------|-----------------|----------|-----------------|----------------|-------------|
| AAA | A142 | 742 | € 114963,93 | Hard Disk | Discreta |
| SSS | S980 | 32 | € 45,45 | Cavo di rete | Scarsa |
| CCC | C390 | 729 | € 865,46 | Dischetti 3,5" | Buona |
| SSS | S968 | 98 | € 15466,49 | CPU | Ottima |
| AAA | A142 | 742 | € 114963,93 | Hard Disk | Discreta |

12. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione
13. Chiudere la maschera
14. Nella tabella "Negozio", eliminare il campo "Inizio promozione"
15. Nella tabella "Negozio", cambiare il nome del campo "Quantità" con "Q/tà"
16. Eliminare il campo "Inizio promozione" nella maschera
17. Estrai tutti i record che presentano come marca: "SSS"
18. Salva l'interrogazione come "Marca SSS"
19. Estrai tutti i record che hanno un valore di prodotto maggiore di € 9.000
20. Salva l'interrogazione come "Prodotti maggiori di 9000 Euro"
21. Crea una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Negozio"
22. Parametrizza la query, in base al campo "Codice prodotto", in modo che l'utente possa scegliere il codice del prodotto e visualizzare i record ad esso collegato
23. Salva la query come "Codice prodotto"
24. Creare un rapporto, dividendo i dati in base alla "Marca" e quindi in base al "Codice Prodotto"
25. Salvare il rapporto come "Materiale presente in Magazzino"
26. Inserire la data e l'ora all'interno del piè di pagina del Rapporto
27. Creare un secondo rapporto, salvandolo come "Valore Materiale presente in Magazzino". Il rapporto deve presentare i dati divisi in base a "Marca", sommando i valori dei prodotti di ogni marca.
28. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
29. Chiudere il database

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

30. Chiudere Microsoft Access

Test 8

Il compito consiste nel creare un database relativo alle videocassette della nostra videoteca.

1. Apri Microsoft Access
2. Crea un nuovo database, salvandolo con il nome "esam08.mdb"
3. Crea una tabella con 5 campi usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni
 1. (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo.
 2. I campi da creare sono i seguenti:
 3. Titolo
 4. Regista
 5. Durata
 6. Codice di riconoscimento
 7. Categoria
4. Nel campo "Codice di riconoscimento", crea una maschera di input, composta da: quattro numeri spazio quattro lettere spazio quattro numeri
5. Setta il campo "Codice di riconoscimento", in modo che sia sempre necessario, per ogni record, inserire dei valori in questo campo
6. Salvare la tabella come "Videoteca", inserendo un campo chiamato "ID", settato come chiave primaria
7. Chiudi la tabella
8. Creare una maschera, utilizzando i seguenti campi della tabella "Biblioteca":
 - Titolo
 - Regista
 - Codice di riconoscimento
 - Categoria
9. Modificare in verde il colore di sfondo della maschera
10. Cambiare l'ordinamento della tabulazione dei campi, come quello seguente:
 - Regista
 - Titolo
 - Categoria
 - Codice di riconoscimento
11. Salvare la maschera come: "Biblioteca"
12. Inserire, tramite la maschera, i seguenti record:

| Regista | Titolo | Categoria | Codice di riconoscimento |
|---------|------------------|-----------|--------------------------|
| Bianchi | Il mare | Commedia | 9800 SSSS 4564 |
| Verdi | Matite | Commedia | 7087 GGGG 4354 |
| Rossi | Il corsaro verde | Avventura | 4519 BBBB 4519 |
| Neri | Televisione | Commedia | 9376 WWWW 9376 |
| Rossi | L'astice | Avventura | 5654 CCCC 5431 |
| Gialli | Le sette porte | Thriller | 6576 JJJJ 6576 |
| Verdi | Tamigi | Avventura | 7567 ZZZZ 7567 |

13. Ripristinare l'ordinamento della tabulazione
14. Inserire due nuovi campi; usando caratteri appropriati, distinguendo il tipo di informazioni
 1. (testo, numeri, date, ecc.) e assegnando appropriate dimensioni a ciascun campo.
 2. I campi da creare sono i seguenti:
 - Prezzo
 - Prestato (deve indicare se la videocassetta è stato prestato oppure no)
15. Impostare il campo "Prezzo", in modo che sia sempre richiesta l'immissione dei dati per ogni record

Test ECDL Modulo 5 – Le Monnier

16. Chiudere la tabella e salvare i cambiamenti
17. Inserire tutti i campi mancanti all'interno della maschera
18. Utilizzando la maschera, inserisci all'interno del campo "Prezzo" i seguenti valori:

| ID | Prezzo |
|----|---------|
| 1 | € 15,50 |
| 2 | € 15,32 |
| 3 | € 32,50 |
| 4 | € 30,50 |
| 5 | € 45,30 |
| 6 | € 7,56 |
| 7 | € 15,92 |

19. Estrai tutti i record relativi ai libri il cui prezzo rientra nell'intervallo 18,00 - 45,00 Euro
20. Salva la ricerca come "intervallo 18,00 - 45,00 Euro"
21. Estrai tutti i record il cui regista è "Verdi"
22. Salva la ricerca come "Video del regista Verdi"
23. Realizza una query, utilizzando tutti i campi della tabella "Videoteca"
24. Parametrizza la query in base al campo "Regista"
25. Salvare la query come: "scegli il regista"
26. Realizza un rapporto, utilizzando tutti i campi della tabella "Videoteca", dividendo i dati in più livelli: il primo in base al campo "Regista" e quindi in base al campo "Categoria"
27. Salvare il rapporto come "Videoteca"
28. Chiudere tutti gli oggetti del database aperti
29. Chiudere il database
30. Chiudere Microsoft Access